

УТВЕРЖДЕНО:  
 Протокол № 4  
 заседания комиссии  
 по противодействию  
 коррупции  
 от 27.12.2018

План  
 работы комиссии по противодействию коррупции  
 главного управления юстиции Витебского облисполкома на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Общие вопросы работы комиссии			
1.1.	Координация деятельности структурных подразделений главного управления юстиции, территориальных органов принудительного исполнения по реализации мер по противодействию коррупции	постоянно	Председатель, секретарь, члены комиссии
1.2.	Проведение служебных расследований в случае поступления сведений о коррупционных правонарушениях	по мере поступления информации	Председатель, секретарь, члены комиссии
1.3.	По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассмотрение вопроса об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	по мере выявления нарушений	Председатель, секретарь, члены комиссии
1.4.	Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений	по мере поступления информации	Председатель, секретарь, члены комиссии
1.5.	Анкетирование граждан с целью выявления фактов ненадлежащего исполнения работниками территориальных органов принудительного исполнения должностных обязанностей, коррупционных проявлений. Незамедлительное реагирование на факты коррупционного характера	постоянно	Управление принудительного исполнения (далее - УПИ), главное управление юстиции Витебского областного исполнительного комитета (далее – ГУЮ), сектор организационно-кадровой работы
1.6.	Предоставление информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции главного управления юстиции Витебского облисполкома для размещения на официальном сайте главного управления	постоянно	секретарь
2. Организация кадровой работы			
2.1.	Осуществление приема на должности специалистов, судебных исполнителей,	постоянно	руководители структурных

	референтов главного управления юстиции и территориальных органов принудительного исполнения только после предварительного собеседования кандидатов у руководителей соответствующих структурных подразделений или территориальных органов принудительного исполнения		подразделений ГУЮ, территориальных органов принудительного исполнения
2.2.	Истребование характеристик с последнего места работы (учебы) при приеме на работу в главное управление юстиции и территориальные органы принудительного исполнения в отношении кандидатов для трудоустройства	постоянно	сектор организационно-кадровой работы ГУЮ
2.3	Организация работы по подбору, расстановке кадров, исключая трудоустройство лиц с низкими морально-деловыми качествами	постоянно	сектор организационно-кадровой работы
2.4	Оформление и подписание гражданином, претендующим на занятие должности государственного служащего, обязательства, предусмотренного статьей 16 Закона Республики Беларусь "О борьбе с коррупцией".	постоянно	сектор организационно-кадровой работы
2.4.	Проверка информации, указанной в декларациях о доходах и имуществе, автобиографиях лиц, претендующих на должности государственных служащих	постоянно	Титов В.В.
2.5.	Принятие мер по урегулированию возможных случаев конфликта интересов в связи с исполнением обязанностей государственного служащего	постоянно	руководители структурных подразделений ГУЮ, территориальных органов принудительного исполнения
2.6.	Организация наставничества в территориальных органах принудительного исполнения	постоянно	Управление принудительного исполнения, сектор организационно-кадровой работы, руководители территориальных органов принудительного исполнения
<b>3. Организация контрольной деятельности</b>			
3.1.	Проверка правильности ведения депозитных счетов территориальными отделами принудительного исполнения, правильности и своевременности перечисления взысканных сумм	в течение года	Власенко М.В., сотрудники отдела организации и контроля, Тимофеева Т.В.
3.2.	Мониторинг отдела принудительного исполнения УПИ на предмет законности и обоснованности внесения в представления на вознаграждение	постоянно	Бураков И.В.

	судебными исполнителями сумм за исполнение исполнительных производств		
3.3.	Организация взаимодействия с подразделениями контролирующими и правоохранительных органов по вопросам противодействия, профилактики коррупционных и иных правонарушений в отделах принудительного исполнения	постоянно	Власенко М.В., сотрудники отдела организации и контроля
<b>4. Организация финансово-хозяйственной деятельности</b>			
4.1.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности главного управления юстиции, осуществление контроля за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества и выделяемых из областного и республиканского бюджетов денежных средств, а также рациональным использованием средств принудительного сбора	постоянно	отделение бухгалтерского учета и отчетности
4.2.	Анализ правильности начисления заработной платы, пособий, командировочных расходов, а также перечисления средств на карт-счета работников	постоянно	отделение бухгалтерского учета и отчетности
4.4.	Проведение закупок товаров (работ, услуг) за счет средств республиканского, областного бюджетов и средств принудительного сбора в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами.	постоянно	комиссия по закупкам
<b>Организация профилактики коррупционных проявлений в системе принудительного исполнения</b>			
5.1.	Мониторинг использования судебными исполнителями видеорегистраторов при совершении исполнительных действий	январь-май	УПИ
5.2.	Анализ информации с камер видеонаблюдения, установленных в ОПИ, на предмет наличия в действиях судебных исполнителей признаков коррупционных преступлений	май, ноябрь	УПИ
5.3.	Проведение в пределах компетенции проверок по сообщениям о совершаемых работниками органов принудительного исполнения фактах коррупционных преступлений	по мере поступления информации	УПИ
5.4.	Провести проверку организации работы отделов принудительного исполнения в части предоставления (прекращения) доступа сотрудников к базам данных	апрель	УПИ
5.5.	Анализ функционирования модуля АИС ПриС "Деньги" на предмет возможности совершения с его помощью преступлений коррупционной направленности	октябрь	УПИ
<b>6. Иные вопросы</b>			
6.1.	Обобщение и обсуждение на заседаниях комиссии результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции, в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	по мере поступления обращений	Председатель, секретарь, члены комиссии
6.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, в том числе	не реже 1 раза в	Председатель, секретарь, члены

	выездных	полугодие	комиссии
6.3.	Отчет руководителей структурных подразделений, начальника управления принудительного исполнения, руководителей территориальных органов принудительного исполнения, работников отдела организации и контроля руководителей государственных архивов об осуществлении контроля за работой сотрудников, в том числе о состоянии дел и предпринимаемых мерах по вопросам противодействия коррупционным правонарушениям.	на заседаниях комиссии	Председатель, секретарь и члены комиссии